МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГИ
Голобородько И.Л.
2026 г.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая школа Коммуникаций и медиа**

Учебный план Для всех направлений бакалавриата и специалитета СГИ, ПИ, АО им. Выготского

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 108

самостоятельная работа 107,7

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 2

зачет 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		Итого	
Недель	18		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	54	54	54	54	108	108
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,2	0,2	0,3	0,3
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная работа	54,1	54,1	54,2	54,2	108,3	108,3
Сам. работа	53,9	53,9	53,8	53,8	107,7	107,7
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
ст. преп., Любимова Наталья Александровна _____

Рецензент(ы):
канд.пед.наук, доцент, Юрченко Марина Геннадьевна

_____

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по всем направлениям подготовки СГИ, ПИ, АО им. Выготского

составлена на основании учебного плана:

утвержденного УМС СГИ от 03.09.2026 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании _УМС Социогуманитарного института_____

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2029 уч.г.
Руководитель подразделения: Джунушалиева Гульмира Дженишевна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Иностранный язык

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование иноязычной коммуникативной компетенции, формирование и развитие умений чтения и перевода на основе владения определенным лексическим и грамматическим материалом, и базовых умений устного общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	1) иметь базовый уровень знаний по иностранному языку в объеме средней школы;
2.1.2	2) владеть навыками разговорно-бытовой речи.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Студентам необходимо опираться на знания, полученные при изучении государственного или официального языка, а также на знания английского языка, приобретенные в общеобразовательной школе.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	Функции основных частей речи в структуре простых и сложных предложений; технику перевода изучаемых грамматических форм; шаблоны деловой переписки.
Уровень 2	Функции основных частей речи (существительных, глаголов, наречий, пассивных форм глагола, сложного дополнения); технику перевода изучаемых грамматических форм. Основные шаблоны деловой переписки.
Уровень 3	необходимый минимум лексических единиц для межличностного и межкультурного взаимодействия; орфоэпические, орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы изучаемого языка; основы речевого этикета, функциональные стили и жанры письменной и устной коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1	Логически верно, грамматически правильно выстраивать устную и письменную речь. Осуществлять письменный перевод текста на элементарном уровне по специальности.
Уровень 2	Делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений. Осуществлять письменный перевод текста по специальности.
Уровень 3	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями изучаемого языка в выборе адекватных средств для успешной письменной и устной коммуникации в сферах межличностного и межкультурного общения и по специальности (переводы, дискуссии, круглые столы).
Владеть:	
Уровень 1	Навыками диалоговой коммуникации, связанными с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. Навыками описания основных аспектов повседневной жизни.
Уровень 2	Навыками монологической и диалогической речи для участия в диалогах и ситуациях на знакомую/ интересующую тему без предварительной подготовки. Навыками связности и логичности в процессе написания различных типов текстов.
Уровень 3	навыками создания на изучаемом иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых устных и письменных текстов по учебной и научной тематике, а также ориентированных на будущую профессию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Функции основных частей речи в структуре простых и сложных предложений; технику перевода изучаемых грамматических форм; шаблоны деловой переписки. Функции основных частей речи (существительных, глаголов, наречий, пассивных форм глагола, сложного дополнения); технику перевода изучаемых грамматических форм. Основные шаблоны деловой переписки.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Делать четкие, подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на основную проблему; осуществлять письменный перевод текстов по специальности. Логически верно, грамматически правильно выстраивать устную и письменную речь. Осуществлять письменный перевод текста на элементарном уровне по специальности.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	Владеть навыками монологической и диалогической речи для участия в диалогах и ситуациях по вопросам специальности без предварительной подготовки; навыками связности и логичности написания различных типов текстов. Навыками диалоговой коммуникации, связанными с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. Навыками описания основных аспектов повседневной жизни.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Мы здесь и сейчас. Наша жизнь во времени и пространстве							
1.1	Тема: Повседневная жизнь: Живете ли вы прошлым, настоящим или будущим? 1) Требования и содержание курса. 2) Мотивация к освоению курса «Знаю - хочу знать - узнал» 3) Чтение и перевод текста «Do you live in the past, present or future” 4) Работа в парах, ответы на вопросник, запись ответов партнера и сравнение анализ результатов 5) Грамматика. Структура и типы вопросительных предложений /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Работа в парах
1.2	Выполнение упражнений в разделе 1.1 рабочей тетради, с. 4-5 Подготовка к беседе о своих предпочтениях и нерасположенности. /Пр/	1	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.3	Тема: Свободное время и хобби 1) Мозговой штурм: «Важно ли иметь хобби, какие виды хобби вы знаете?» 2) Беседа: «Как мы проводим свое время?» 3) Предсказание содержания текста на основе фото на с. 10. 4) Чтение текста на с. 10. Обмен мнениями по вопросу: «Насколько вы оказались проницательными» 5) Обмен мнениями об умении наслаждаться искусством. 6) Грамматика: Present Simple Tense, наречия частотности /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, обмен мнениями, беседа
1.4	Выполнение упражнений в разделе 1.2-1.3 рабочей тетради, с.6-8. Подготовка к беседе о погоде. /Ср/	1	1	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

1.5	Тема: «Экстремальные виды спорта». Совершенствование навыков работы с видеоматериалами. Обсуждение вопросов: 1) Какое время года и какую погоду вы предпочитаете и почему? 2) Какое время года – самое лучшее в нашей стране и почему? 3) Как вы относитесь к экстремальным видам спорта? 4) Работа с видеоматериалом об экстремальных видах спорта в Чили /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение
1.6	Выполнение упражнений в разделе 1.4 рабочей тетради, с. 9. Выполнение обзорных упражнений на стр. 15 учебника /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.7	Тема: «Жизнь улиц моего города» 1) Развитие навыков описания местности, определения местонахождения, указания направления, с. 130 2) Беседа «Перемены в облике нашего города, хорошие и плохие. Что бы вы хотели изменить в жизни города?». 3) Работа с вокабуляром. Выполнение упражнений. 4) Грамматика: Определительные (относительные) придаточные предложения. /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Беседа
1.8	Выполнение упражнений в разделе 2.1 рабочей тетради, с. 10-11. Написание текстовых сообщений. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.9	Тема: «Мой дом – моя крепость» 1) Мозговой штурм: «Объясните поговорку «Мой дом – моя крепость». 2) Описание наших домашних владений. 3) Беседа: «Нравится ли вам останавливаться в чужих владениях, вне дома». 4) Беседа о наших предпочтениях и нерасположенности (неприятии), с. 126 учебника 5) Грамматика: Present Simple&Present Conttinuous /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, беседа

1.10	Выполнение упражнений в разделе 2.2-2.3 рабочей тетради, с. 12-14. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.11	Тема: Безопасность жизнедеятельности. Экология и мы 1) Мозговой штурм: «Какие экологические проблемы наиболее остро стоят в нашей стране? Как вы относитесь к пословице: «Чисто не там, где метут, а там, где не сорят» 2) Чтение, анализ текста “ The report” (Рабочая тетрадь, с. 16) 3) Выполнение дотекстовых и послетекстовых заданий. 4) Грамматика: Present Simple&Present Conttinuous. /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм
1.12	Выполнение упражнений в разделе 2.4 рабочей тетради, с. 15 /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.13	Тема: Взгляд на Лондон. Развитие навыков работы с видеоматериалами 1) Просмотр видео «Очертания Лондона меняются» 2) Выполнение заданий по просмотренному фильму. 3) Участие в обсуждении плана реконструкции города. /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2			Обсуждение
1.14	Выполнение упражнений на закрепление лексики и грамматики1-2 уроков (раздел “Review”, с. 25 учебника). Подготовка к презентации. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.15	ЗЕТ 1. Устная презентация «Моя визитная карточка» /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
1.16	Выполнение упражнений в разделе Review” рабочей тетради /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
	Раздел 2. Раздел 2. Перемены и вызовы в жизни человека							

2.1	Тема Удивительные достижения человечества 1) Работа в малых группах с картинкой. Предсказание содержания аудиотекста на основе фото на с. 26 2) Прослушивание радиопрограммы «Человек, который упал на землю», с. 26 3) Проверка предсказания, обсуждение результатов 4) Работа с вокабуляром текста 5) Совершенствование навыков произношения глаголов в прошедшем времени. 6) Выполнение грамматических упражнений (Past Simple) 7) Знакомство с достижениями ряда уникальных людей. Работа в парах. (с. 127, 131 учебника) 8) Грамматика: Наречия движения. Past Simple /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Работа в малых группах
2.2	Выполнение упражнений в разделе 3.1. рабочей тетради, с. 18-19. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.3	Тема: Наши чувства и эмоции 1) Определение человеческих эмоций по картинкам. 2) Определение и положительных и отрицательных эмоций 3) Обсуждение своих чувств и переживаний 4) Чтение и анализ текста “Nightmare stories on video” с. 28-29. Выполнение послетекстовых заданий. 5) «Правда или ложь» (упр. 10, с. 29) 6) Грамматика. Past Simple&Past Continuous. Прилагательные и наречия для описания чувств /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение
2.4	Выполнение упражнений в разделе 3.2 рабочей тетради с. 20-21. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.5	Тема: Поведение, манеры и этикет 1) Обсуждение поведения и манер человека в разных обстоятельствах 2) Закрепление вокабуляра по теме 3) Совершенствование навыков аудирования (упр.12-13, с. 31) 4) Постижение азов этикета (упр.11) 5) Грамматика. Past Simple&Past Continuous. Наречия образа действия /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение

2.6	Выполнение упражнений в разделе 3.3 рабочей тетради, с. 22-23. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.7	Тема: Истории со счастливым концом 1) Работа с картинками, предваряющая прослушивание аудиозаписи с. 32 2) Выполнение послетекстовых заданий на закрепление лексики. 3) Учимся описывать чрезвычайные события и чувства, которые мы испытываем 4) Создание и обсуждение устных рассказов о неприятных событиях в нашей жизни и наших чувств и переживаний. 5) Грамматика. Past Simple&Past Continuous. Наречия образа действия /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение, устные рассказы
2.8	Выполнение упражнений в разделе 3.4 рабочей тетради, с.23. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.9	Тема: Очевидное невероятное. 1) Мозговой штурм: «Что вы знаете об интересных изобретениях и достижениях научной мысли человечества» 2) Просмотр видеофильма “The RRS Discovery”. Выполнение послепросмотровых заданий, с. 34 3) Выполнение дотекстовых и послетекстовых заданий “The deepest rescue in history” 4) Грамматика. Past Simple&Past Continuous. Наречия образа действия. Прилагательные, описывающие чувства /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм
2.10	Создание, презентация и обсуждение устных рассказов о событиях в прошлом. Обратить внимание на описание ваших чувств. Подготовка к выражению отношения к рассказу одногруппника. /Ср/	1	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

2.11	Тема: Этапы жизненного пути. Смена направлений 1) Обсуждение этапов жизненного пути и событий, которые происходят на разных этапах в вашей жизни (упр.1-3 с. 36) 2) Чтение и анализ текста “Joâo Carlos Martins” с. 36-37 3) Выполнение послетекстовых заданий. 4) Беседа «Любите ли вы перемены? Что вы испытываете во времена перемен?» 5) Грамматика. Глаголы с -ing и to /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение, беседа
2.12	Выполнение упражнений в разделе 4.1 рабочей тетради, с. 24 /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.13	Тема: Интернет-активность 1) Обсуждение вопросов роли интернета в нашей жизни и возможности обходиться без интернета 2) Работа с картинкой, с. 38 3) Прослушивание аудио (4.1) и проверка своих предсказаний 4) Выполнение грамматических упражнений с. 39 5) Грамматика. Глаголы с -ing и to; going to и present continuous для выражения будущего /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение
2.14	Выполнение упражнений в разделе 4.2 рабочей тетради, с. 26. Подготовка к круглому столу «Жизнь без интернета» /Ср/	1	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.15	ЗЕТ 2. Круглый стол «Жизнь с интернетом и без интернета» /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
2.16	Выполнение упражнений в разделе 4.3 рабочей тетради, с. 28. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
	Раздел 3. Раздел 3. Люди, их характеры, сходства и различия. Имущество и вещи, окружающие людей							

3.1	Тема: «Приглашение, договоренности» 1) Формальные и неформальные формы приглашения и договоренностей (с. 42, упр. 1-4) 2) Отказ от приглашения, извинения и объяснение причин отказа. (упр.5-6, с. 42-43) 3) Полезные фразы для начала и завершения писем. 4) Грамматика. Глаголы с -ing и to; going to и present continuous для выражения будущего /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Работа в парах
3.2	Выполнение упражнений в разделе 4.4 рабочей тетради, с. 31. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.3	Тема: «Ваш предметный мир». 1) Прилагательные для описания материальных объектов 2) Работа с аудиоматериалом (5.1). Выполнение упражнений после прослушивания аудио (2-4, с. 46) 3) Описание своего любимого предмета. 4) Работа по картинке, с. 47. 5) Чтение текста и обсуждение прочитанного с. 47 6) Выполнение грамматических упражнений с артиклями. 7) Игра «Капсула времени» с обсуждением результатов. 8) Грамматика. Прилагательные для описания объектов. Артикли. Указатели количества (множества) /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Игра
3.4	Выполнение упражнений в разделе 5.1 рабочей тетради, с 32-33. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.5	Тема: «Все о деньгах» 1) Мозговой штурм: «Как вы относитесь к наличным и безналичным деньгам?» 2) Чтение текста “The end of money”. Выполнение послетекстовых заданий, с. 48-49 3) Игра «На что мы тратим деньги?» Обсуждение результатов, с. 49 4) Грамматика: Артикли. Указатели количества (множества) /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, игра
3.6	Выполнение упражнений в разделе 5.2 рабочей тетради, с. 34-35 /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

3.7	Тема: Вещизм и минимализм. 1) Мозговой штурм: «Объясните высказывание: «Лучшее в жизни – не вещи» (А. Бучвалд) 2) Связки для причин и следствия. Выполнение упражнения 2, с. 50 3) Чтение и обсуждение текста “Living with less” , с. 50. Выполнение послетекстовых упражнений, с. 51 4) Хранение и покупка вещей. Выражение чувств удовлетворения покупкой вещей и разочарования (упр. 7-8, с. 51) 5) Грамматика. Артикли. Указатели количества (множества). Суффиксы существительных и прилагательных. /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, обсуждение
3.8	Выполнение упражнений в разделе 5.3 рабочей тетради, с. 36. /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.9	Тема: Покупка вещей и их возврат 1) Развитие навыков описания вещей, названия которых вы не знаете. с. 52. 2) Ролевая игра «В торговом центре» 3) Он-лайн возврат товаров. с. 53. 4) Видео ‘The Dubai Mall”. Выполнение послепросмотровых заданий. с. 54. 5) Грамматика. Артикли. Указатели количества (множества). Суффиксы существительных и прилагательных. /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2			Ролевая игра
3.10	Выполнение упражнений в разделе 5.4 рабочей тетради, с. 37 и обзорных заданий с. 55 учебника. /Ср/	1	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

3.11	Тема: Интроверт, экстраверт или амбиверт? 1) Описание характера человека. Выполнение упражнений по теме: 1-5, с. 56 2) Определения интроверта, экстраверта и амбиверта. 3) “The power of the Introvert”. Выполнение дотекстовых и послетекстовых заданий, с. 55-56. 4) Навыки определения и сравнения характеров людей. 5) Работа с опросником, с. 57. Комментарии к опроснику, с. 128. 6) Работа в малых группах: Описание себя и членов своей семьи. 7) Обсуждение итогов урока: «Что нового вы узнали о своих одногруппниках?» Грамматика: Степени сравнения, Present Perfect& Past Simple /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Опросник, обсуждение, работа в малых группах
3.12	Выполнение упражнений в разделе 6.1 рабочей тетради, с.38-39. /Ср/	1	2,9	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.13	Тема: Семья. Взаимоотношения в семье. 1) “Family vocabulary quiz”, с. 58. Выполнение послетекстовых заданий с целью усвоения вокабуляра. 2) Present Perfect& Past Simple, упр. 4-7 с. 58-59. 3) Чтение и обсуждение текста “Many psychologists believe our position in the family affects our personality”, с. 65. 4) Грамматика: Степени сравнения, префиксы прилагательных. Present Perfect& Past Simple /Пр/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение
3.14	Выполнение упражнений в разделе 6.2-6.3 рабочей тетради, с. 41-42. Обдумывание 4 новостей, которые вы сообщили своему другу, которого давно не видели /Ср/	1	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.15	ЗЕТ 3. Просмотр видеофильма “Nettlebed”. Написание и презентация 1-минутной аннотации к видеофильму (с. 64 учебника). Обсуждение аннотаций /Пр/	1	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2			Презентация, обсуждение

3.16	Подготовка к обсуждению странных манер и поведения людей в нашей стране и других странах, упр 4-5, с. 60-61 учебника. Закрепление навыков преподнесения новостей и реакции на хорошие и плохие новости (упр. 1-4, с. 62 и упр. 1-11 с. 63 учебника) /Ср/	1	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.17	Консультация перед зачётом /КрТО/	1	0,1	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
3.18	/КрТО/	1						
	Раздел 4. Раздел 1. Путешествия. Образование и изучение языков							
4.1	Тема: Транспорт сегодня и в будущем. 1) Обсуждение вопросов используемых нами транспортных средств, их преимуществ и недостатков. Упр. 1-4, с. 66. 2) Чтение и анализ текста “Flying by train”, с. 66-67. Выполнение послетекстовых заданий. 3) Чтение, передача содержания и обмен мнениями по тексту “Personal Air Vehicles”, с. 75 4) Обсуждение транспортных проблем в Бишкеке. 5) Обмен мнениями по вопросу: «Транспорт в будущем», упр. 9, с. 67 6) Грамматика: Предсказания с will, might. Местоимения something, anyone, everybody, nowhere и т.д. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение, обмен мнениями
4.2	Выполнение упражнений в разделе 7.1 рабочей тетради, с. 46-47 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

4.3	Тема: Отпуск: подготовка и проведение 1) Мозговой штурм: «Планирование поездки: стресс или приятные волнения?» 2) Обсуждение вопросов планирования поездки. Упр. 1-4, с. 68. 3) Выполнение заданий к аудиоматериалу: подкаст журналиста о Манга кафе в Японии, 7.4, с. 68. 4) Участие в викторине о знаменитых городах: «Где я?» 5) Грамматика: Предсказания с will, might. Местоимения something, anyone, everybody, nowhere и т.д /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм
4.4	Выполнение упражнений в разделе 7.2 рабочей тетради, с.48-49 Подготовка к ролевой игре /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
4.5	Тема: Заселение в отель. Обмен СМС сообщениями. 1) Обсуждение вопросов о выборе отелей и заселения в отель. Упр. 1, с. 72 2) Прослушивание аудиозаписи 7.6 и выполнение заданий 2-4, с. 72 3) Ролевая игра «Заселение в отель», с. 72 4) Написание кратких СМС сообщений по разным поводам, с. 73. Обсуждение созданных СМС сообщений 5) Грамматика. Предсказания с will, might. Местоимения something, anyone, everybody, nowhere. Причастия настоящего и прошедшего времен /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение, ролевая игра
4.6	Выполнение упражнений в разделе 7.3-7.4 рабочей тетради, с. 50-51 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

4.7	Тема: Загадки человеческого мозга 1) Выполнение упр. 1, с. 76 с целью понимания эффекта Струпа 2) Аудиозапись 8.1, с. 76. Прослушивание, выполнение заданий к записи, упр. 2-3, с. 76 3) Закрепление модальных глаголов, упр. 5-6, с. 77 4) Обсуждение вопросов, связанных с навыками и способностями, упр. 7-8, с. 77. 5) Получение информации от одногруппника о его способностях и доведение информации до группы. 6) Грамматика: Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to). Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can) /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение, диалог
4.8	Выполнение упражнений в разделе 8.1 рабочей тетради, с. 52-53 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
4.9	Тема: Секреты успешного обучения 1) Составление кластера: «Школьные годы», упр. 1-3, с. 78 2) Чтение и обсуждение текста “Top of the class (Finland, Shanghai), с. 78-79. Обосновании одинаковой успешности разных образовательных систем. 3) Высказывание и обсуждение собственных идей и правил для успешного школьного образования в КР. 4) Грамматика: Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to). Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can) /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Кластер, обсуждение, диалог
4.10	Выполнение упражнений в разделе 8.2 рабочей тетради, с. 54-55. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

4.11	Тема: «В мире иноязычных слов». 1) Мозговой штурм: Какие слова в английском языке вам нравятся и почему (значение, звучание…)? 2) Аудиозапись 8.8. Выполнение послетекстовых заданий, упр. 4-6, с. 80 3) Закрепление навыков использования глаголов ‘make’и ‘do’. Упр. 7-11, с. 81 4) Грамматика. Глаголы ‘make’и ‘do’. Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to). Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can) /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм
4.12	Выполнение упражнений в разделе 8.3-8.4 рабочей тетради, с. 56-57 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
4.13	Тема: Обращение за уточнением и разъяснением. Заполнение официальных форм. 1) Аудио 8.11. Сопоставление услышанного текста с картинками, с. 82 2) Аудио 8.12. Выполнение послетекстовых заданий 4-5, с. 82 3) Ролевая игра, с. 128-129 4) Развитие навыков заполнения официальных форм, упр7-11, с. 83 5) Грамматика: Глаголы ‘make’и ‘do’. Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to). Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can) /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Диалог, ролевая игра
4.14	Чтение и анализ текста “ Education in Scotland”, с. 85. Подготовка рассказа о школьных экзаменах в КР. Написание эссе «Школа будущего в КР» /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
4.15	ЗЕТ 1: Презентация эссе «Школа будущего в КР». Обсуждение и оценка эссе. Экология в КР /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
4.16	Выполнение упражнений в разделе 8.5 рабочей тетради, с. 58. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
	Раздел 5. Раздел 2. Язык тела и мысль. «В здоровом теле – здоровый дух».							

5.1	Тема: Смена карьеры 1) Определение значения незнакомых слов из контекста, упр. 1, с.84 2) Предположение о работе человека по картинке, упр. 2, с.84 3) Видео “Career change”, выполнение послетекстовых заданий, упр. 4, с.84 4) Работа в парах. Написание диалога о смене карьеры, с. 84 5) Конкурс «Чей выбор новой жизни оказался лучшим?» 4) Грамматика: Глаголы ‘make’и ‘do’. Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to). Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can) /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Работа в парах, конкурс, диалог
5.2	Выполнение упражнений в разделе Review рабочей тетради, с. 59 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
5.3	Тема: Приветствия в разных странах. Язык тела 1) Мозговой штурм: «Что вы знаете о разных способах приветствия в разных странах?» 2) Чтение и анализ текста, упр. 1 с.86 3) Обмен мнениями о манере приветствовать друзей, родных, коллег в КР. Одинаковы ли правила для мужчин и женщин? 4) Чтение и обсуждение текста “The handshake”, с. 86. Выполнение послетекстовых заданий 4-6, с. 87. 5) Обсуждение мнений из упр. 8, с. 87. Чья точка зрения вам ближе и почему? 6) Грамматика. Условные предложения 1 типа. Использование настоящего времени в значении будущего в придаточных времени /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, обмен мнениями
5.4	Выполнение упражнений в разделе 9.1 рабочей тетради, с. 60-61 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

5.5	Тема: «Назад к природе»? Здоровье и фитнес. 1) Мозговой штурм: «Что вы делаете для укрепления здоровья? Любите ли вы делать зарядку, выполнять физические упражнения? Почему «да» или почему «нет»? 2) Чтение и анализ текста “Going back to nature”, с.88 3) Работа в малых группах. Сравнение своего образа жизни с описанным в тексте на с. 88. 4) Чтение рекламного текста “MovNat”, с. 89. Обсуждение рекламы. 5) Аудио 9.4. Выполнение послетекстовых упражнений 8-10, с. 89, обращая внимание на использование времен в условных предложениях. 6) Грамматика: Условные предложения 1 типа. Использование настоящего времени в значении будущего в придаточных времени. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, работа в малых группах
5.6	Выполнение упражнений в разделе 9.2 рабочей тетради, с. 62-63 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
5.7	Тема: Зависимость от социальных сетей. 1) Мозговой штурм: «Как часто вы «зависаете» в социальных сетях» и почему? 2) Чтение введения к аудиопрограмме о социальных сетях. Прослушивание аудиозаписи 9.5. 3) Аудио 9.6. Выделение слов-связок в аудиотексте, с. 90 4) Обсудите порядок действий героини текста по преодолению ее зависимости. 5) Устный рассказ о преодолении зависимость от чего-либо поэтапно. Закрепление фразовых глаголов. 6) Грамматика. Условные предложения 1 типа. Использование настоящего времени в значении будущего в придаточных времени. Фразовые глаголы. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм
5.8	Выполнение упражнений в разделе 9.3 -9.4 рабочей тетради, с. 64-65. Подготовка к ролевой игре. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

5.9	Тема: Обращение за врачебной помощью. Сопроводительные письма. 1) Работа в малых группах. Обсуждение вопросов получения врачебной помощи на родине и за рубежом. 2) Аудиозапись 9.7. Выполнение послетекстовых упражнений 3-5, с. 92 3) Ролевая игра по теме: «Просьба о помощи и умение давать советы», упр. 6, с. 92 4) Структура официального сопроводительного письма, упр. 7-11, с.93. 5) Написание сопроводительного письма и обсуждение в группе 5) Грамматика. Условные предложения 1 типа. Использование настоящего времени в значении будущего в придаточных времени. Фразовые глаголы. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Работа в малых группах, ролевая игра
5.10	Выполнение упражнений в разделе Review учебника, с. 95. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
5.11	Тема: «Дело вкуса» 1) Обменяйтесь мнениями о самом вкусном блюде, которое вы недавно ели, опишите его. 2) Аудио 10.1. Выполнение послетекстовых упражнений 4-4, с. 96. 3) Работа в малых группах. Описание национального блюда. 4) Обсуждение в парах вопросов о том, хорошо или плохо быть дегустатором. 5) Чтение и обсуждение текста “Supertasters”, с. 97. Выполнение послетекстовых заданий 8-9, с. 97 6) Закрепление использования герундия, упр. 11-12, с. 97 7) Грамматика. Использование -ing формы. Герундий. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обмен мнениями, работа в малых группах, работа в парах, обсуждение
5.12	Выполнение упражнений в разделе 10.1 рабочей тетради, с. 66-67. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

5.13	Тема: Законсервированные мечты 1) Работа с вокабуляром, упр. 1-3, с. 98 2) Аудио 10.4. Выполнение послетекстовых упражнений 4-7, с. 98 3) Закрепление употребления пассивных конструкций на материале текста “Canned Dreams”, с.99. 4) Участие в викторине по вопросу производства пищевых товаров в мире, с.129, 133. 5.) Грамматика. Пассивный залог /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Викторина
5.14	Выполнение упражнений в разделе 10.2 рабочей тетради, с. 68-68. Подготовка к участию в дискуссии. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
5.15	ЗЕТ 2. Участие в дискуссии на тему: «Голодающие страны и треть общих мировых запасов выброшенной и испорченной еды» или «Проблемы шопоголизма и роли рекламы в формировании шопоголиков» /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Дискуссия
5.16	Выполнение упражнений в разделе Review рабочей тетради, с. 73 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
	Раздел 6. Раздел 3. Мир вокруг нас и работа							
6.1	Тема: Делаем мир лучше 1) Мозговой штурм: «Что вы понимаете под термином «глобальные проблемы? Какие глобальные проблемы наиболее актуальны сегодня в нашей стране? Что делает страну самой счастливой в мире?» 2) Аудио 11.1. Выполнение послетекстовых заданий. Оцените 3 способа сделать мир лучше по 10-балльной системе. 3) Аудио 11.2. Сравнение мнений судьи с вашими оценками 4) Подготовка 60-секундной презентации о том, как сделать мир лучше, упр. 13, с. 107. 5) Грамматика. Условные предложения 2 типа. Оборот used to. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, презентация
6.2	Выполнение упражнений в разделе 11.1 рабочей тетради, 74-75. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

6.3	Тема: Горячие новости 1) Мозговой штурм: «Как часто вы читаете, слушаете или смотрите новости? Почему вы предпочитаете такой способ получения новостей? 2) Работа с картинкой, упр. 2, с. 108. 3) Чтение и перевод текста “Media milestones”. Выполнение послетекстовых заданий с. 108 4) Выполнение грамматических упражнений 6-8, с. 109 5) Рассказ о недавно полученной новости. Объяснение своего интереса к этой новости. 6) Грамматика. Условные предложения 2 типа. Оборот used to /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, рассказ
6.4	Выполнение упражнений в разделе 11.2 рабочей тетради, с. 76-77 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.5	Тема: Подводный парк скульптур 1) Работа по картинке, упр. 1 с.110 2) Аудио 11.7. Выполнение послетекстовых заданий, с. 110 3) Аудио 11.8. Выполнение послетекстовых заданий, с. 111 4) Чтение и обсуждения статьи “Underwater art”, с. 111. Выполнение послетекстовых заданий, с. 111 5) Грамматические упражнения на закрепление фразовых глаголов 1-12, с. 111. 5) Грамматика. Условные предложения 2 типа. Оборот used to. Фразовые глаголы. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обсуждение
6.6	Выполнение упражнений в разделе 11.3 рабочей тетради, 78. /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.7	Тема: Личное пространство 1) Уточнение значения слова “privacy” и фразы “There is not much privacy in large hospital” 2) Аудио 11.9. Выполнение послетекстовых заданий, 3-4, с. 112. 3) Развитие навыков выражать свое мнение и реагировать на чужое мнение вежливо. Упр. 5-6, с. 112 4) Законы успешной презентации. Упр. 9-11, с. 113 5) Грамматика. Условные предложения 2 типа. Оборот used to. Фразовые глаголы /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Обмен мнениями

6.8	Выполнение упражнений в разделе 11.4 рабочей тетради, 79. Подготовка к викторине. /Ср/	2	3	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.9	Тема: Европейский союз 1) Составление кластера по теме «Европейский союз» 2) Видео “The European Union”. Выполнение послепросмотровых упражнений 2-4 с. 114. 3) Составление викторины по странам Европейского союза (страны и столицы, знаменитые люди, исторические даты, пища и напитки и т.д.) 4) Грамматика. Условные предложения 2 типа. Оборот used to. Фразовые глаголы. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Кластер, викторина
6.10	Выполнение упражнений в разделе Review учебника, с. 115 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.11	Тема: Рабочая среда. 1) Заполнение кластера «Должность, профессия, рабочее место», с. 117 2) Обсуждение вопросов обустройства рабочего пространства, упр. 4-5, с 116 3) Аудио 12.1. Выполнение послетекстовых заданий 6-8, с. 117 4) Работа в малых группах. Обсуждение проблем офисов открытой планировки и предложение идей их улучшения 4) Выполнение грамматических упражнений 10-12, с. 117. 5) Грамматика. Present perfect. Инфинитив. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Кластер, обсуждение, работа в малых группах
6.12	Выполнение упражнений в разделе 12.1 рабочей тетради, с. 80-81 /Ср/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			

6.13	Тема: Интервью с работодателем. 1) Мозговой штурм: «Вы когда-нибудь проходили собеседование по поводу получения работы или устройства на курсы обучения. Опишите свои чувства, одежду. Прошло ли интервью успешно?» 2) Чтение и обсуждение текста “How not to get this job”, с. 120. Выполнение послетекстовых заданий 4-8, с. 121 3) Написание резюме, упр. 1-4, с. 122 4) Аудио 12.6, 12.7. Обсуждение ответов на вопросы интервью, упр 5-8, с. 123 5) Ролевая игра «Интервью при устройстве на работу» 6) Грамматика. Present perfect. Инфинитив. /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Мозговой штурм, резюме
6.14	Выполнение упражнений в разделе 12.2 рабочей тетради, с. 82-83. СРС Подготовка к итоговой презентации по курсу. /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.15	ЗЕТ 3: Презентация «Как полученные знания помогут вам в вашей будущей профессии и в жизни?» /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			Презентация
6.16	Повторение пройденного материала. /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.17	Подготовка к зачёту с оценкой /Ср/	2	0,8	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.18	Консультация перед зачётом. /КрТО/	2	0,2	УК-4	Л1.1 Э1 Э2			
6.19	/ЗачётСОц/	2						

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

• Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ
1. Типы вопросительных предложений (общие, специальные, альтернативные, разделительные вопросы)
2. Особенности употребления группы Present Simple с наречиями частотности
3. Отличия групп Present simple & present continuous
4. Определение определительных (относительных) придаточных предложений
5. Употребление Past simple. Нестандартные глаголы
6. Специфика употребления групп Past simple and past continuous
7. Глаголы с -ing и to
8. going to и present continuous для выражения будущего
9. Артикли
10. Указатели количества (множества)
11. Слова-связки для указания причины и результата действия
13. Суффиксы
14. Степени сравнения прилагательных и наречий
15. Present perfect и past simple
16. Префиксы прилагательных
17. Предсказания с will, might
18. Местоимения something, anyone, everybody, nowhere и т.д.
19. Модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to)
20. Модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can)
21. Первый тип условных предложений (реальное условие)

22. Настоящее время в предложениях будущего времени
23. Использование -ing формы
24. Пассивный залог
25. Второй тип условных предложений
26. Инфинитив
27. Открытые тесты
• Задачи/задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ на основе конкретного примера
1. Умение выстраивать разные типы вопросительных предложений (общие, специальные, альтернативные, разделительные вопросы)
2. Умение употреблять существительные и глаголы одинаковой формы
3. Умение использовать фразы с предлогом “on”
4. Умение понимать предложения с пропущенными словами
5. Умение спрашивать и указывать направление
6. Умение писать текстовые сообщения
7. Умение описывать движения
8. Умение понимать и употреблять наречия, обозначающие манеру поведения
9. Умение употреблять -t и -d перед согласным звуком
10. Умение употреблять глаголы с -ing и to
8. Умение использовать going to и present continuous для выражения будущего
9. Умение понимать связную речь
10. Умение понимать значение и использовать глагол get
11. Умение употреблять артикли
12. Умение употреблять указатели количества (множества)
13. Умение употреблять слова-связки для указания причины и результата действия
14. Умение определять и использовать суффиксы
15. Умение объяснять значение незнакомых слов
16. Умение использовать степени сравнения
17. Умение различать и использовать в речи Present perfect и past simple
18. Умение распознавать слова-связки в потоке быстрой речи
19. Умение использовать префиксы прилагательных
20. Умение строить предсказания с will, might
21. Умение использовать в речи местоимения something, anyone, everybody, nowhere и т.д.
22. Умение понимать и употреблять прилагательные на –ed и ing
23. Умение распознавать перефразирования и умение из менять сообщения без изменения его смысла
24. Умение понимать и использовать модальные глаголы физической возможности что-то делать (can, be able to) и модальные глаголы, выражающие обязательства, необходимость и позволение делать что-то (must, have to, can)
25. Умение понимать связную речь
26. Умение понимать и использовать make и do
27. Умение понимать и употреблять первый тип условных предложений (реальное условие)
28. Умение использовать настоящее время в предложениях будущего времени
29. Умение использовать правильную последовательность слов для понимания
30. Умение использовать -ing формы в речи
31. Умение использовать пассивные конструкции
32. Умение использовать пассивную форму глаголов при разговоре о еде
33. Умение находить опорные слова в тексте
34. Умение правильно переводить слова, имеющие более одного значения, исходя из контекста
35. Умение использовать 2 тип условных предложений.
36. Умение выстраивать предложения с used to
37. Умение использовать инфинитив с частицей to
38. Умение использовать связующие звенья (мостики для получения интересной информации
39. Умение использовать фразы с within
Владеть
1. Расскажите о своей повседневной жизни. Вопросы и ответы
2. Расскажите о том, как часто вы что-то делаете
3. Расскажите о своем свободном времени
4. Чтение текста с предварительным прогнозом содержания текста по фотографиям
5. Поговорите о погоде
6. Расскажите о своих предпочтениях и антипатиях
7. Напишите сообщения в Интернете
8. Расскажите о том, где вы живете
9. Поговорите о настоящем
10. Расскажите о вещах и людях, окружающих вас
11. Расскажите о том, что происходит в вашем доме, о вещах в вашем доме
12. Напишите текстовые сообщения
13. Расскажите о событии в прошлом
14. Поговорите о чувствах и самочувствии
15. Расскажите историю и отреагируйте на историю одногруппника
16. Напишите неформальное электронное письмо с описанием события

17. Поговорите о жизненных этапах и событиях
18. Рассказывайте об использовании Интернета
19. Обсудите планы и договоренности
20. Составьте текст приглашения
21. Договоритесь о предстоящей встрече.
22. Напишите электронное письмо с целью прийти к соглашению, договориться о чем-либо.
23. Опишите объекты
24. Поговорите о деньгах
25. Поговорите о количестве
26. Напишите электронное письмо, с целью вернуть онлайн-товар
27. Опишите характер
28. Поговорите о сходствах и различиях
29. Поговорите о семье
30. Поговорите о жизненном опыте
31. Сообщите новость и отреагируйте на новость
32. Поговорите о транспорте
33. Сделайте прогнозы
34. Расскажите о праздниках
35. Опишите регистрацию в отеле. Составьте диалоги у столика регистратора в отеле.
36. Напишите короткие путевые заметки и сообщения
37. Поговорите о способностях
38. Расскажите о навыках и умениях
39. Расскажите об обязательствах, необходимости и разрешении
40. Поговорите об образовании
41. Попросите разъяснений
42. Заполните официальную форму
43. Обсудите приветствия, составьте приветствия
44. Обсудите возможные ситуации и результаты
45. Поговорите о здоровье и физической форме
46. Попросите о помощи и дайте совет
47. Напишите официальное сопроводительное письмо
48. Опишите блюдо, составьте рецепт любимого блюда
49. Опишите возможные проблемы в ресторане и пути их решения.
50. Напишите отзыв о ресторане
51. Обсудите маловероятные ситуации в будущем
52. Обсудите глобальные проблемы
53. Обсудите прошлые привычки и ситуации
54. Примите участие в обсуждении новостей
55. Выскажите собственное мнение и отреагируйте на мнения других
56. Подготовьте и проведите презентацию
57. Поговорите работе и профессиях
58. Расскажите о том, что включает в себя та или иная работа
59. Примите участие в собеседовании при приеме на работу
60. Напишите резюме

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы программой не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

- Написание деловых писем: резюме, CV, сопроводительных писем, заявок на конференцию, уточнение информации
- Участие в мозговых штурмах:
1. «Важно ли иметь хобби, какие виды хобби вы знаете?»
2. «Объясните поговорку «Мой дом – моя крепость»
3. «Какие экологические проблемы наиболее остро стоят в нашей стране? Как вы относитесь к пословице: «Чисто не там, где метут, а там, где не сорят»?)
4. «Что вы знаете об интересных изобретениях и достижениях научной мысли человечества»?
5. «Как вы относитесь к наличным и безналичным деньгам?»
6. «Объясните высказывание: «Лучшее в жизни – не вещи» (А. Бучвалд)
7. «Планирование поездки: стресс или приятные волнения?»; Какие слова в английском языке вам нравятся и почему (значение, звучание…)?»
8. «Что вы знаете о разных способах приветствия в разных странах?»
9. «Что вы делаете для укрепления здоровья? Любите ли вы делать зарядку, выполнять физические упражнения? Почему «да» или почему «нет»?
10. «Как часто вы «зависаете» в социальных сетях» и почему?».
11. «Что вы понимаете под термином «глобальные проблемы? Какие глобальные проблемы наиболее актуальны сегодня в нашей стране? Что делает страну самой счастливой в мире?»
12. «Как часто вы читаете, слушаете или смотрите новости? Почему вы предпочитаете такой способ получения новостей?»

13. «Вы когда-нибудь проходили собеседование по поводу получения работы или устройства на курсы обучения. Опишите свои чувства, одежду. Прошло ли интервью успешно?»
Обсуждения, обмен мнениями по тематики практических занятий:
Тема 1. Повседневная жизнь: Живете ли вы прошлым, настоящим или будущим?
Тема 2. Свободное время и хобби
Тема 3. «Экстремальные виды спорта». Совершенствование навыков работы с видеоматериалами.
Тема 4. «Жизнь улиц моего города»
Тема 5. «Мой дом – моя крепость»
Тема 6. Безопасность жизнедеятельности. Экология и мы
Тема 7. Взгляд на Лондон. Развитие навыков работы с видеоматериалами
Тема 8. Устная презентация «Моя визитная карточка»
Тема 9. Удивительные достижения человечества
Тема 10. Наши чувства и эмоции
Тема 11. Поведение, манеры и этикет
Тема 12. Истории со счастливым концом
Тема 13. Очевидное невероятное.
Тема 14. Этапы жизненного пути. Смена направлений
Тема 15. Интернет-активность
Тема 16. «Жизнь с интернетом и без интернета»
Тема 17. «Приглашение, договоренности»
Тема 18. «Ваш предметный мир».
Тема 19. «Все о деньгах»
Тема 20. Вещизм и минимализм.
Тема 21. Покупка вещей и их возврат
Тема 22. Интроверт, экстраверт или амбиверт?
Тема 23. Семья. Взаимоотношения в семье.
Тема 24. Транспорт сегодня и в будущем.
Тема 25. Отпуск: подготовка и проведение
Тема 26. Заселение в отель. Обмен СМС сообщениями.
Тема 27. Загадки человеческого мозга
Тема 28. Секреты успешного обучения
Тема 29. «В мире иноязычных слов».
Тема 30. Обращение за уточнением и разъяснением. Заполнение официальных форм.
Тема 31. Презентация: Школа будущего в КР
Тема 32. Смена карьеры
Тема 33. Приветствия в разных странах. Язык тела
Тема 34. «Назад к природе»? Здоровье и фитнес.
Тема 35. Зависимость от социальных сетей.
Тема 36. Обращение за врачебной помощью. Сопроводительные письма.
Тема 37. «Дело вкуса»
Тема 38. «Законсервированные мечты»
Тема 39. Дискуссия на тему: «Голодающие страны и треть общих мировых запасов выброшенной и испорченной еды» или «Проблемы шопоголизма и роли рекламы в формировании шопоголиков»
Тема 40. Делаем мир лучше
Тема 41. Горячие новости
Тема 42. Подводный парк скульптур
Тема 43. Личное пространство
Тема 44. Европейский союз
Тема 45. Рабочая среда.
Тема 46. Интервью с работодателем.
Тема 47. Презентация «Как полученные знания помогут вам в вашей будущей профессии и в жизни?»
Написание деловых писем: приглашения, договоренности, отказ, извинения, резюме, CV, сопроводительного письма, эссе, тезисов выступлений
Написание эссе «Школа будущего в КР». Обсуждение и оценка эссе.
Презентация «Как полученные знания помогут вам в вашей будущей профессии и в жизни?»

5.4. Перечень видов оценочных средств

- Деловое письмо.
- Мозговой штурм.
- Обмен мнениями.
- Эссе.
- Презентация.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агабекян И.П.	Английский язык для бакалавров: учебное пособие	Ростов н/Д: Феникс 2018
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	James Kelty	Family Album USA: Видео курс английского языка	Prentice Hall; Student edition. 1992
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	УМК Navigator, Oxford University Press, Pre-Intermediate, 2015, course book https://drive.google.com/file/d/1GkuC8YiZby3Ocu09ULKM6xjNqF__G4p3/view		https://drive.google.com/file/d/1GkuC8YiZby3Ocu09ULK
Э2	УМК Navigator, Oxford University Press, Pre-Intermediate, 2015, work book https://drive.google.com/file/d/1FLsGaY8sks07FPrJkvpS9XO_KQDu-Hpj/view		https://drive.google.com/file/d/1FLsGaY8sks07FPrJkvpS

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий	
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии	
6.3.1.1	Для успешного овладения курсом рекомендуется использовать следующие виды программного обеспечения: Microsoft Word, Power Point. В ходе освоения дисциплины используются следующие виды учебных технологий:
6.3.1.2	1.Традиционные образовательные технологии – технологии, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых учащимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения. Предполагают, что педагог является единственным инициативно действующим лицом учебного процесса. В ходе освоения дисциплины используется классно-урочная технология обучения, обеспечивающая системное усвоение учебного материала и накопление знаний, умений и навыков.
6.3.1.3	2. Инновационные образовательные технологии – технологии, ориентирующие педагога на создание и использование таких форм организации учебной деятельности, при которых акцент делается на вынужденную активность обучающегося (не может не делать) и на формирование системного мышления и способности генерировать идеи при решении творческих задач. К ним преимущественно относятся технологии активного деятельностного типа такие как игровые процедуры, дискуссии, анализ конкретных ситуаций, мозговой штурм.
6.3.1.4	3. Информационные образовательные технологии – комплекс методов, способов и средств, обеспечивающих работу с информацией и включающих в себя обработку, хранение, передачу и отображение информации и неразрывно связанных с применением вычислительной техники, коммуникативных сетей и пр. Под этим термином понимается как самостоятельное использование компьютерной техники, так и насыщение ею учебных занятий для выработки умения работать с информацией.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	www.en.wikipedia.org
6.3.2.2	www.bas.ac.uk
6.3.2.3	www.bibliofond.ru
6.3.2.4	www.english.spbstu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий – учебный компьютерный класс 1/326, лингафонный кабинет на 14 посадочных мест оборудован компьютерами с программным обеспечением "Диалог Nibelung" и 14 наушниками с микрофонами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1 .Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины:
Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта занятия в тот же день - 10-15 минут. Изучение конспекта занятия за день перед следующего занятия -10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию - 2 час. Всего в неделю - 3 часа 30 минут.
2 .Описание последовательности действий студента для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:
3 После окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать уже пройденную тему (10-15 минут).
4 В течение недели выбрать время(l-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.
5 При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала ознакомиться с основными понятиями и подходами по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.
3. Рекомендации по работе с литературой.
Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к выполнению заданий, проводится работа с дополнительной литературой. Легче освоить курс, придерживаясь не только одного учебника. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему.
4. Советы по подготовке к рубежному и промежуточному контролям.

Дополнительно к изучению материала необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания», очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить, на них): о чем этот текст? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике? При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала.
5. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами, по выполнению домашних заданий. При выполнении домашних заданий необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи, а затем приступить к расчетам и сделать качественный вывод.
6. Основные требования к написанию эссе
Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины или самостоятельно избранная студентом в рамках изучаемой дисциплины. Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого подхода к пониманию и осмыслению проблем научного знания, а также навыков письменного изложения собственных мыслей и отношения к различным проблемам. Требования к содержанию эссе: - Введение должно включать обоснование интереса к выбранной теме, ее актуальность или практическую значимость. Важно учесть, что заявленная тема должна быть адекватна раскрываемому в эссе содержанию, иначе говоря, не должно быть рассогласования в названии и содержании работы.
- Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы эссе. Здесь приводятся аргументы и примеры, а также другие точки зрения по теме. В конце основной части текст должен плавно подводить читателя к заключению. Эта часть сочинения занимает примерно 75-85% от общего объема текста.
- Заключение — это не просто сухое перечисление всех вышеизложенных фактов, а хорошо аргументированный вывод по теме. Оно может перекликаться с введением или ссылаться на него, но в других формулировках. В заключении не стоит выдвигать абсолютно новые идеи или опровергать уже высказанные, а также, использовать извиняющийся тон за свое мнение. Будьте уверены в вашей точке зрения и просто сформулируйте ее еще раз. Приемлемый объем текста в заключении — 10-15%.
Рекомендации по написанию эссе:
А) Набросайте черновик. Если время на написание ограничено, то воспользуйтесь черновиком. Накидайте на него план и пропишите основные мысли. Это поможет написать эссе быстрее и не ошибиться в чистовом варианте.
Б) Придерживайтесь структуры. Следуйте общим рекомендациям по структуре и не превышайте объемов каждого из разделов.
В) Будьте лаконичны. Выражайте свои мысли кратко, не углубляясь в рассуждения.
Г) Аргументируйте. Приводите четкие подтверждения словам при высказывании своей или чужой точки зрения на тему. Опираясь на эти аргументы сделайте заключение и вывод.
Д) Придерживайтесь формального стиля. Официальный стиль изложения — самый оптимальный вариант для эссе, если не указано иного. Не стоит использовать сокращения, сленг и разговорные выражения.
Е) Используйте слова-связки. Специальные слова помогут вам последовательно выразить мысли, подвести читателя к выводу и выстроить правильную структуру в тексте.
Ж) Разнообразьте лексику и грамматику. Несмотря на то, что эссе пишется в формальном стиле, не помешает добавить в него немного яркости, чтобы придать тексту индивидуальности. Если это уместно, используйте слова-синонимы и красивые слова. Что касается грамматики и сложносочиненных предложений — используйте их только если уверены в своих знаниях. В противном случае ошибки или неверное использование времени сыграют вам не на руку.
3) Будьте корректны. Часто темами для эссе становятся остросоциальные вопросы, мнение по которым может быть резко полярным. При высказывании своих мыслей по неоднозначным поводам стоит быть максимально корректными и не забывать об элементарной деликатности, толерантности и вежливости.
И) Проверяйте на ошибки. Очевидный, но крайне важный совет. Пробегитесь взглядом по готовому эссе, чтобы проверить его на всевозможные ошибки и опечатки.
Рекомендации по тексту эссе: помните, что вы пишите эссе для другого человека, который не является вашим другом или коллегой, а значит, придерживайтесь нейтральных выражений, используйте стандартные речевые обороты, пишите по существу и не отклоняйтесь от темы. Не злоупотребляйте прилагательными, восклицательными знаками и избегайте общих слов (all, any, every). Также, не нужно использовать фразовые глаголы (put it, get off и т.д.) и сокращения (can’t вместо cannot, don’t вместо do not и т.д.). Придерживайтесь академическо-информационного стиля в изложении: избегайте личных местоимений (I, my, we, our) и отдайте предпочтение активному залогу вместо пассивного.
Чтобы придать тексту объективность, высказывайте мнение по теме при помощи безличных конструкций (It is believed that…; It cannot be argued that… и т.д.) и не категоричных глаголов (suggest, suppose, claim и т.д.). Корректно выразить свое мнение по вопросу вам помогут такие слова, как apparently (очевидно), arguably (вероятно) и другие наречия.
Делите основную часть текста на абзацы по смыслу, которые могут быть взаимосвязаны и дополнять друг друга. Не перегружайте абзацы предложениями и сделайте их все примерно одинаковыми по объему. В начале абзаца лучше употреблять слова-связки, которые помогут продолжить мысль, высказанную ранее.
Если вы приводите в тексты примеры или цитаты — ссылайтесь на источник и дату публикации и высказывания. Это можно сделать в скобках, указав автора и год.
7. Основные требования к презентации:
• Презентация должна быть не меньше 10-ти слайдов.
• Первый лист – титульный, на котором обязательно должны быть представлены: название университета, факультета, кафедры, тема презентации; фамилия, имя, отчество студента; группа.
• Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
• Последними слайдами презентации должен быть список литературы и интернет ресурсов.
Содержание информации • Используйте короткие слова и предложения.

• Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице • Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
• Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты • Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.
• Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
• Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
• Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации Следует использовать:
• рамки; границы, заливку;
• штриховку, стрелки;
• рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации • Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
• Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:
• с текстом;
• с таблицами;
• с диаграммами.
В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.
Оформление слайдов:
Стиль • Соблюдайте единый стиль оформления
• Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
Фон • Вспомогательная информация (управляющие кнопки) н должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
• Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета • На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
• Для фона и текста используйте контрастные цвета.
Анимационные эффекты • Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
• Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
8. При работе с новой лексикой, специальными терминами целесообразно пользоваться «Словарной картой» и таблицей новых слов
9. 7 навыков запоминания, которые сделают вас умнее
Обучаемость — один из важнейших навыков человека, связанных с памятью и процессом запоминания. О том, как правильно запоминать информацию, рассказывают в своей книге «Запомнить всё» Питер Браун, Генри Рёдигер и Марк Макдэниэл.
1. Припоминание: достаём из памяти
Хорошо работают карточки для запоминания. Они помогают извлечь из памяти информацию, связанную с тем, что на карточке изображено.
Этот метод так эффективен, потому что припоминание укрепляет нейронные проводящие пути, соотносимые с тем или иным понятием. Припоминание также лежит в основе тестирований. Именно поэтому экзамены в школе должны быть не только способом оценки знаний учеников, но и инструментом обучения.
2. Осмысление: объединяем новые идеи со старыми знаниями
«Чем лучше вы можете объяснить связь новых данных с тем, что вы уже знаете, тем лучше вы усвоите новую информацию, тем легче вам будет вспомнить её потом», — пишут авторы книги.
Например, если вы на уроке физики пытаетесь понять, что такое теплопередача, попытайтесь связать это понятие с жизненным опытом. Например, вы можете вспомнить, как нагреваются руки от чашки горячего кофе.
3. Интерливинг: чередуем разнотипные задачи
Вам будет легче изучить какой-то предмет, если вы будете переключаться с одной темы на другую.
«Перемежение разнотипных задач и знаний развивает способность различать их и выделять то общее, что есть между ними. Это поможет вам потом на экзамене или в реальной жизни, когда придётся опознавать род проблемы, чтобы выбрать для неё верное решение», — объясняют авторы книги.
4. Генерация: находим ответ, не дожидаясь подсказок
Вы с гораздо большей вероятностью запомните ответ, если придёте к нему сами, чем если узнаете его от кого-то другого. Если речь идёт об учёбе, постарайтесь самостоятельно найти ответы на свои вопросы до того, как начнётся урок. Если о работе, попытайтесь придумать собственные варианты решения проблемы перед тем, как советоваться с руководителем.
5. Рефлексия: оцениваем случившееся
Потратьте несколько минут на то, чтобы оценить, как прошло совещание или как продвигается работа над проектом. Можете задать себе несколько вопросов, например: «Всё ли прошло по плану?», «Что можно улучшить?».
Исследователи из Гарвардской школы бизнеса обнаружили, что всего лишь 15 минут, потраченные в конце рабочего дня на то, чтобы записать свои наблюдения и замечания, увеличивают производительность на 23% [1] Making Experience Count:
The Role of Reflection in Individual Learning. .

6. Мнемонические приёмы: используем трюки, чтобы вспоминать
Мы пользуемся такими приёмами, когда запоминаем что-то с помощью сокращений, рифмы или картинок. Сами по себе мнемотехники — это не инструмент обучения. Они помогают создать когнитивные карты и схемы, с помощью которых легче вспоминать изученное.
7. Калибровка: узнаём свои слабые места
«Калибровка — это использование объективного инструмента для того, чтобы избавиться от иллюзий и привести собственное суждение в соответствие с реальностью», — пишут авторы книги.
Это важный пункт, ведь все мы становимся жертвами когнитивных иллюзий. Мы уверены, что понимаем что-то, а на самом деле не понимаем или понимаем не до конца. Чтобы определить свои слабые места, пройдите тест или попросите коллег прокомментировать вашу работу.
https://lifehacker.ru/2016/12/01/7-navykov-zapominaniya-kotorye-sdelayut-vas-umnee/
10. Методика работы с новым текстом
На листе формата А4 в левой колонке наклеить текст статьи (ксерокопию, фотокопию).
В правой колонке провести необходимую словарную работу.
В нижней части страницы задать не менее 5 вопросов фактологического и концептуального характера.
In England everything is the other way round.
On Sundays on the Continent even the poorest person puts on his best suit, tries to look respectable, and at the same time the life of the country becomes gay and cheerful; in England even the richest lord or motor-manufacturer dresses in rags, does not shave, and the country becomes dull and sad. On the Continent there is one subject you must never discuss — the weather; in England, if you do not repeat the phrase "Lovely day, isn't it?" about two hundred times a day, people will say you are a bit dull.
On the Continent some street cats are loved, others are only respected; in England they are universally worshipped as in ancient Egypt. On the Continent people have good food; in England people have good table manners.
On the Continent learned persons love to quote Aristotle, Horace, Montaigne* and show off their knowledge; in England only uneducated people show off their knowledge, nobody quotes Latin and Greek authors in the course of a conversation, unless he has never read them.
On the Continent almost every nation whether little or great has openly declared at one time or another that it is superior to all other nations; the English fight heroic wars to combat these dangerous ideas without ever mentioning which is really the most superior race in the world. On the Continent the population consists of a small percentage of criminals and the rest are honest people. On the other hand, people on the Continent either tell you the truth or lie; in England they hardly ever lie, but they never tell the truth.
Many Continentals think life is a game; the English think cricket is a game.
(After "How to Be an Alien" by G. Mikes)
ТАБЛИЦА НОВЫХ СЛОВ
Новое слово Транскрипция Перевод
rag [ ] Старая, поношенная одежда, тряпье
show off: [ ] хвастаться
uneducated [ ] необразованный
1. What new ideas about the English have you got after reading the text?
2. How do you understand the sentence: Many Continentals think life is a game; the English think cricket is a game”?
3. What is the difference between Continentals and the English?
4. Is the test serious or a humoristic one?
5. Is it difficult for aliens to understand the English?
11. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИЙ
Проведение дискуссий - дело довольно сложное. Поэтому совместными усилиями по ходу проведения дискуссии необходимо вырабатывать некоторые правила ее проведения.
Вот некоторые — первоначальные — из них.
1. В дискуссии действует презумпция "умности". Она действует по отношению ко всем участникам дискуссии. Необходимо уважать друг друга и корректно вести себя по отношению к другим участниками дискуссии.
2. Не принято дискутировать, не зная предмета. Без этого в дискуссию не вступать!
3. Особенностью любой дискуссии является стремление к расширению исходной проблематики, разрастанию развиваемых «линий» дискуссии. Если не поставить этому предел, то будет широкий разговор ни о чем. Поэтому организатор дискуссии (преподаватель или студент) берет на себя роль «разумного ограничителя». Видимо, это будет осуществляться путем перехода Дискуссии с этапа на этап, хотя в рамках каждого этапа действует принцип «пусть расцветают 1000 цветов».
12. HOW TO MAKE A GOOD PRESENTATION
Preparation
It is essential to identify WHY you are giving your presentation.
To help you establish your objective, ask yourself these three questions:
• Why am I giving this presentation?
• What knowledge do I expect my audience to take away with them?
• What action do I expect the audience to take at the end of my presentation?
• Divide your presentation into three or four main subject areas.
• Then make notes under each heading.
• Remember it is important to give facts, evidence and examples as well as opinions. Concrete examples bring your presentation to life and support your objective.
Opening
The opening is your chance to grab the audience’s attention and make them sit up and listen to you. The opening section should take no more than a couple of minutes maximum. In your opening section you should include some or all of the following stages:
• Open with a bang!

Start with an incredible fact, a visual stimulus, a joke, an anecdote, a quote Anything which grabs the audience's attention and focuses them on the matter at hand.
• Welcome the audience.
• Be polite and welcome everyone to the presentation.
• Introduce yourself. Give a brief introduction of yourself if there are people in the audience you have never met.
• Say why are you there.
Tell the audience what the presentation is going to be about. Be careful, don't tell them YOUR objective, e.g. 'My objective is to sell you 100 computers for as high a price as possible', but turn it around, e.g. 'The reason I am here is to explain to you exactly why our computers are the best on the market.'
• Outline the structure of your presentation
• Before you start, briefly run through the main points or subject areas you are going to talk about. Again this will help you to clearly organize your talk, but also it means the audience will be able to follow you much better.
• Give instructions about questions
• Make sure your audience know when to ask questions. At the end? During? At half time? Keep them informed and make sure you don't lose control of them.
Possible language
Greeting: Good morning, ladies and gentlemen.
Good afternoon, everybody.
Introducing your subject: Today I'm going to talk about …
The purpose of my presentation is …
Outlining your structure: To start with I'll describe …
Then I'll mention …
After that I'll consider…
Finally, I'll summarise my presentation …
Giving instructions about questions:
Do feel free to interrupt me if you have any questions.
I'll try to answer all your questions after the presentation.
Development
This is when you go back to your first point and start your presentation properly.
Make sure you highlight when you are moving between points by using phrases such as 'Next, let's turn to …', or 'To conclude…' or by counting,
'Firstly,…secondly etc…'
Remember these key points while delivering the body of the presentation.
• Do not hurry.
• Be enthusiastic.
• Give time on visuals.
• Maintain eye contact.
• Modulate your voice.
• Look friendly.
• Keep to your structure.
• Remain polite when dealing with difficult questions.
Closing.
Closing is as important as opening. Your audience will remember the last few points more clearly than most of the presentation. This is the chance for you to leave a lasting impression and ensure that your objective has been achieved.
In conclusion:
• Sum up
• Give recommendations if appropriate
• Thank the audience
• Invite questions Possible language Summing up: To conclude… In conclusion… Now, to sum up… So, let me summarise what I've said.
Finally may I remind you some of the main points…
Giving recommendations: In conclusion my recommendations are…
I therefore suggest/recommend the following …
Thanking the audience:
Many thanks for your attention.
May thank you all for being such an attentive audience.
Inviting questions: Now I'll try to answer all the questions you may have.
Are there any questions?
Let's sum up. Use the three parts of your presentation. In the opening part, you tell your audience what your message is going to be. In the main part, you tell your audience your real message. In the closing part, you summarize what your message was.
14. ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ.
Любой зачет состоит из нескольких частей, на которых проверяются все навыки знания английского языка: письменную и устную речь, чтение, словарный запас, знание грамматики, произношение. Для развития данных навыков рекомендуется следовать следующим указаниям:
- Навык чтения. Читайте тексты разной тематики: от газет и журналов до художественной и научно-популярной литературы. Так вы изучите новые слова из контекста, увеличите скорость чтения, при помощи зрительной памяти запомните правописание новых слов, освежите знания слов и фраз по конкретным темам. Типовое задание по чтению на экзамене — это вопросы на осмысление текста.

- Навык говорения. Типовое задание представляет собой спонтанную речь на заданную тему. Эту часть экзамена лучше всего репетировать со своим преподавателем: он поможет вам исправить типовые ошибки и научит говорить естественно. Есть простое и очень эффективное упражнение для тренировки спонтанной речи: выберите любой предмет и старайтесь говорить о нем 1 минуту. Так вы научитесь говорить, о чем угодно, а это именно то, что нужно вам на экзамене. Можно и самостоятельно работать над навыком говорения. Для этого попробуйте следующий метод. Возьмите интересный видеоролик, посмотрите его несколько раз, выучите субтитры. После этого включите видео без звука и попытайтесь попасть в темп говорящего. Это упражнение поможет вам выучить полезную лексику и научиться бегло говорить по-английски. Кроме того, не забывайте читать вслух: вы улучшите свое произношение, поработаете над интонацией и правильным акцентом, научитесь формулировать свои мысли ясно и грамотно.